

SEPTEMBRE 2020								
S1		S2		S3		S4		
Jeudi 3	Vendredi 4	Lundi 7	Mardi 8	Lundi 14	Mardi 15	Lundi 21	Jeudi 24	Vendredi 25
Gérer son stress avec efficacité Jeudi 3 et Vendredi 4 Septembre		Gérer son temps et ses priorités Lundi 7 et Mardi 8 Septembre		Optimiser la qualité de ses recrutements Lundi 14 et Mardi 15 Septembre		Réussir en télétravail Lundi 21 Septembre	Professionaliser son rôle de tuteur en entreprise Jeudi 24 et Vendredi 25 Septembre	
OCTOBRE 2020								
S1		S2		S3		S4		
Jeudi 1	Vendredi 2	Lundi 5	Mardi 6	Lundi 12	Mardi 15	Lundi 19	Jeudi 22	Vendredi 23
Gérer son stress avec efficacité Jeudi 1 et Vendredi 2 Octobre		Gérer son temps et ses priorités Lundi 5 et Mardi 6 Octobre		Optimiser la qualité de ses recrutements Lundi 12 et Mardi 15 Octobre		Réussir en télétravail Lundi 19 Octobre	Professionaliser son rôle de tuteur en entreprise Jeudi 22 et Vendredi 23 Octobre	
NOVEMBRE 2020								
S1		S2		S3		S4		
Jeudi 5	Vendredi 6	Lundi 9	Mardi 10	Lundi 16	Mardi 17	Lundi 23	Jeudi 26	Vendredi 27
Gérer son stress avec efficacité Jeudi 5 et Vendredi 6 Novembre		Gérer son temps et ses priorités Lundi 9 et Mardi 10 Novembre		Optimiser la qualité de ses recrutements Lundi 16 et Mardi 17 Novembre		Réussir en télétravail Lundi 23 Novembre	Professionaliser son rôle de tuteur en entreprise Jeudi 26 et Vendredi 27 Novembre	
DECEMBRE 2020								
S1		S2		S3		S4		
Jeudi 3	Vendredi 4	Lundi 7	Mardi 8	Lundi 14	Mardi 15	Lundi 21	Jeudi 24	Vendredi 25
Gérer son stress avec efficacité Jeudi 3 et Vendredi 4 Décembre		Gérer son temps et ses priorités Lundi 7 et Mardi 8 Décembre		Optimiser la qualité de ses recrutements Lundi 14 et Mardi 15 Décembre		Réussir en télétravail Lundi 21 Décembre		
Les formations sont dispensées aux horaires suivants :								
de 9h00 à 12h30 le matin								
de 14h00 à 17h30 l'après-midi								